#### 一般社団法人 北海道認知症グループホーム協会

2020年度

# 定時総会

議案書

2020年5月26日(火) 13:30

開催場所:事務所

#### 総会次第

- 1 開 会
- 2 会 長 挨 拶
- 3 議事録署名人選出
- 4 議 事
  - 1)報告事項

〔報告第1号〕2019年度事業報告〔報告第2号〕2019年度決算報告〔報告第3号〕2019年度監査報告

#### 2)協議事項

〔第1号議案〕2020年度事業計画(案)〔第2号議案〕2020年度収支予算(案)〔第3号議案〕理事の選任について[第4号議案〕監事の選任について

5 閉 会

#### 〔報告第1号〕

#### 2019年度事業報告

#### 1. 会務の運営

#### 1)総会の開催

第1回 日時 2019年5月28日

場所 札幌千代田ビル

参加者 社員総数412名中268名出席

(内 書面表決 142名、議決権の授与 110名)

内容 報告第1号 平成30年度事業報告

報告第2号 平成30年度決算報告

報告第3号 平成30年度監査報告

第1号議案 理事の選任について

第2号議案 監事の選任について

#### 2)業務執行理事会の開催

第1回 日時 2019年10月22日

場所 広井ビル 事務所

内容 理事会の議案上程事項の件

その他

第2回 日時 2020年2月25日

場所 広井ビル 事務所

内容 理事会の議案上程事項の件

その他

#### 3) 理事会の開催

第1回 日時 2019年10月31日

場所 札幌千代田ビル

出席者 理事17名中14名参加

内容 報告第1号 中間報告(2019年4月1日~2019年9月30日)

第1号議案 その他

第2回 日時 2020年3月27日

場所 広井ビル 事務所 (FAXによる)

出席者 理事17名中13名参加

内容 第1号議案 北海道認知症グループホーム協会記念大会の中止

第2号議案 定時総会について

第3号議案 後志ブロックについて

#### みなし理事会

電子媒体による理事会決議(FAX)による

日時 2019年4月22日

内容 第1号議案 定時総会の議案書について 理事全員賛成

> 第2号議案 「会員入会の承認」(~4月17日到着分) について 理事全員賛成

日時 2020年3月17日

内容 第1号議案 2019年度定例理事会について 理事全員賛成

日時 入会申込のあった翌月等 内容 会員入会の承認について 理事全員賛成

#### 3) 監査の実施

2019年4月16日 監事監査実施 (隔月にて会計事務所が巡回監査を実施)

#### 2. 各委員会報告

1)総務委員会の運営

①総務委員会の開催

第1回 日時 2019年8月20日

場所 広井ビル 事務所

内容 今年度の理事会、次年度の総会の開催日について

会長選挙について(選挙管理委員会の立ち上げ)

備品購入状況について

今後の総会のあり方について

リーフレット作成について

就業規則(最低賃金等)の見直しについて

その他

第2回 日時 2020年2月14日

場所 広井ビル 事務所

内容 2019年度収支決算見込 について

2020年度収支予算 について

2020年度総会の進行について

ブロックの再編について(後志ブロックの分割案等)

ブロック助成金とブロック事務費等の見直しについて

北海道大会について

注文が間違ってもいんでないかいレストランの予算について

リーフレットの作製について

永年表彰について

#### ②総務委員会の事業

i) ホームページの編集・更新

行政通知等各種資料・研修会案内・各種調査研究報告等の会員への情報提供

ii) 各ブロック事務局支援

各ブロック事務局へのブロック事務費の支援

iii) 会員証の作成発行

新規入会した正会員に対して、会員証を発行

#### iv)情報提供

FAXや郵送にて、行政通知等各種資料等の会員への情報提供を行う

v) リーフレットの作成

会員拡大等を視野に入れリーフレットを作成

vi) RUN伴2019の協賛(認知症フレンドシップクラブ)

認知症の人と一緒にタスキをつなぐ体験を通じて、誰もが暮らしやすい地域づくりを推進する活動に賛同し、認知症の人が安心して暮らせる地域のつながりを作っていくため、及び、公式 T シャツのロゴ掲載や記念冊子への社名掲載等による広告宣伝効果による会員拡大を期待し協賛

vii) おせっかいネットワーク

災害時の電源の確保のため発電機を購入し4ブロック(札幌、後志、道東、オホーツク)にて保管

#### 2) 事業委員会の運営

#### ①事業委員会の開催

第1回 日時 2019年6月21日

場所 広井ビル 事務所

内容 広報誌「大空と希望」 について その他

第2回 日時 2019年10月3日

場所 広井ビル 事務所

内容 次年度の実践研究大会について 個別アンケートについて 広報誌「大空と希望」 について その他

#### ②事業委員会の事業

i) 広報誌「大空と希望」の発行

2019年9月(第20号) 9月3日発送(約450会員)

#### 2020年3月(第21号) 3月31日発送

# ii) 実践研究大会inオホーツク2019年10月26日ホテル黒部ひばり合唱団 合唱、実践事例発表10例参加者 200名

#### iii) 助成事業

各ブロックへの研修会等の開催の為に助成金の支援

ブロック	事業名	会期	講師等
札幌	ケアニン~あなたでよかった~	8月27日	映画 上映
	グループホーム基礎研修	6月12日	池野 大介 氏
道央		新型コロナウ	
- 追入	グループホーム基礎研修	イルスの影響	岩本 栄行 氏
		にて中止	
後志	後志ブロック研修①	6月24日	吉岡 康子 氏
1久心	後志ブロック研修②	10月21日	干場 有理子 氏
空知	虐待や身体拘束等適正化に関する研修	未実施	未定
道南	計画作成担当者研修	12月3日	釜谷 薫 氏
日胆	   実践者研修修了者フォローアップ研修	8月9日	釜谷 薫 氏
다 기르	天成有別修修   有フォローナック 別修	12月13日	金付 黒 八
十勝	ハラスメントについての研修	8月22日	及川 進 氏
16分	認知症についての研修	10月11日	松山 岳詩 氏
道東	介護技術研修	8月29日	田中 義行 氏
道北	安心・安全な介助方法を学ぶ	7月17日	田中 義行 氏
オホーツク	認知症の心の世界	6月19日	林崎 光弘 氏
オルーフク	グループホームでの看取りの取り組みについて	9月5日	釜谷 薫 氏

#### 3) 研修委員会の運営

#### ①研修委員会の開催

第1回 日時 2019年10月11日

場所 広井ビル 事務所

内容 次年度の研修について (アンケート等調整)

今年度前期反省

相互評価事業について

身体拘束・虐待予防に関する研修について

その他

第2回 日時 2019年11月25日

場所 広井ビル 事務所

内容 来年度の事業計画及び予算の協議について

相互評価事業について

その他

#### ②研修委員会の事業

#### i) 認知症介護実践者研修・認知症対応型サービス事業管理者研修の開催

1 / 即5/17/2027 [1]	1) 認知処別 護夫政有切修・認知処別心望り一ころ事業官理有切修り開催		
項目	内容		
開催日	第1回 実践者 2019年 5月22日 (水) ~2019年 7月17日 (水)		
	管理者 2019年 7月17日(水)~2019年 7月18日(木)		
	第2回 実践者 2019年 6月12日 (水) ~2019年 8月 8日 (木)		
	管理者 2019年 8月 8日 (木) ~2019年 8月 9日 (金)		
	第3回 実践者 2019年 8月27日 (火) ~2019年10月23日 (水)		
	管理者 2019年10月23日(水)~2019年10月24日(木)		
	第4回 実践者 2019年10月15日(火)~2019年11月26日(火)		
	管理者 2019年11月26日 (火) ~2019年11月27日 (水)		
開催場所	第1回 札幌 第2回 幕別 第3回 苫小牧 第4回 旭川		
参加定員(各回)	実践者60名 管理者40名		
参加者	第1回 実践者48名 管理者35名		
	第2回 実践者58名 管理者17名		
	第3回 実践者25名 管理者16名		
	第4回 実践者55名 管理者31名		
内容	実践者:講義・演習 5日間		
	他施設実習 1日		
	自施設実習 4週間		
	自施設及び他施設実習評価 1日		
	管理者:講義・演習 2日間		

#### ii) 認知症介護実践リーダー研修の開催

項目	内容	
開催日	2019年11月12日 (火) ~2020年 1月10日	1 (金)
開催場所	札幌	
参加定員(各回)	40名	
参加者	29名	
内容	講義・演習 他施設実習 自施設実習 結果報告/自施設及び他施設実習評価	8日間 2日間 4週間(18日間) 1日

#### iii) 認知症介護基礎研修の開催

項目	内容
開催日	第1回 2019年 5月30日 (木) 第2回 2019年 7月26日 (金) 第3回 2019年 9月27日 (金) 第4回 2020年 2月20日 (木)
開催場所	第1回 旭川 第2回 苫小牧 第3回 新ひだか 第4回 札幌
参加定員(各回)	5 0名
参加者	第1回52名 第2回34名 第3回14名 第4回38名
内容	講義・演習 1日間

# iv)「高齢者の権利擁護」アクティブラーニング研修の開催

項目	内容
開催日	2020年 1月24日 (金)
開催場所	札幌
参加定員	8 0 名
参加者	5 2 名
講師	林原 豊 氏 (Office imagine 代表、島根総合福祉専門学校 介護福祉士科 教員、他)

#### v) ブロック事業

各ブロックの研修会等開催の為の後方支援

ブロック	事業名	会期	講師名
dis ka	工工泛用工作	2019年11月15日(全)	木村 明日香 氏
空知	IT 活用研修	2019年11月15日(金)	水口 晋一 氏

#### vi) グループホーム相互評価事業

#### ア) 相互評価事業推進委員会の開催

第1回 日時 2019年 4月10日

場所 札幌千代田ビル 11階

内容 相互評価事業の進め方について

第2回 日時 2020年 1月14日

#### 場所 札幌千代田ビル 11階 内容 今年度の相互評価事業について 今後の相互評価事業について

- イ) 北海道の全グループホームを対象に、相互評価項目(333項目)について、 アンケート調査を実施(できている、できていない をホームページにて回答)
- ウ)正会員21事業所27ユニット(札幌ブロック、道央ブロック、日胆ブロック、十勝ブロック、道東ブロック)にてグループホーム相互評価事業(333 項目)を実施

実施内容: 相互評価調査員研修→自己評価(1回目)

→相互評価(現地調査)→自己評価(2回目)

→相互評価(再現地調査)

#### 相互評価調査員研修の開催

項目	内容		
開催日	第1回 2019年7月2日(火)		
	第2回 2019年7月3日(水)		
	第3回 2019年7月5日(金)		
開催場所	第1回 苫小牧 第2回 札幌 第3回 本別		
講師	大久保 幸積 氏		
内容	1 解説「事業所現地調査時の判断ポイント」		
	2 模擬調査体験		
	3 理解度促進テスト (CCテスト)		
	4 質疑応答		

エ) 今年度に相互評価事業 (再現地調査まで全て) を実施した調査員を対象に、 相互評価調査員フォローアップ研修を実施予定だったが、新型コロナウイル スの影響により中止

項目	内容
開催日	2020年 3月11日 (水)
開催場所	苫小牧
講師	大久保 幸積 氏
内容	相互評価事業の振り返り、その他

#### 4) 北海道認知症コーディネーター委員会の運営

①北海道認知症コーディネーター委員会の開催

第1回 日時 2019年4月4日

場所 広井ビル 事務所

内容 平成30年度コーディネーターの活動の振り返りと

2019年度の活動についてについて

第2回 日時 2019年12月6日

場所 広井ビル 事務所

内容 今年度の会員向け研修について

#### ②北海道認知症コーディネーター委員会の事業

i) コーディカフェ・介護デザイン×研修

項目	内容
開催日	2019年 6月16日 (火)
開催場所	札幌市
参加者	4名
内容	伝えるを始めよう

# ii)人を幸せにする事例検討会の実施を予定していたが、新型コロナウイルスの影響により中止

項目	内容	
開催日	2020年 2月28日 (金)	
開催場所	札幌市	
内容	人と認知症に向き逢うために 寄ってたかって人を幸せにする事例検討会	

#### 5) 選挙管理委員会の運営

#### ①選挙管理委員会の開催

第1回 日時 2019年11月7日 場所 広井ビル 事務所

#### 内容 選挙管理委員長の選出について 会長候補者選挙について

#### ②会長候補者選挙の実施

2019年12月 2日 公示

2019年12月14日 立候補受付

~1月 3日

2020年 1月10日

定員1名のところ立候補者1名のため、無投票により会長候補者当選者を 有限会社グッドライフ 宮崎直人 とする。

#### 6) 北海道認知症グループホーム協会記念大会 実行委員会

#### ①実行委員会の開催

第1回 日時 2019年11月12日

場所 かでる2・7

内容 実行委員長について

役割分担について 大会内容等について

その他

第2回 日時 2020年 1月16日

場所 かでる2・7

内容 大会予算案

大会までのタイムスケジュールと担当 大会当日のタイムスケジュールと担当者

協賛広告の募集方法等について

その他

#### 3. 関係機関および団体等との連絡調整

- 1) 北海道担当部局との連携
  - ①各種情報提供
  - ②北海道高齢者虐待防止推進委員会 委員委嘱 (宮崎会長)
  - ③北海道地域密着型サービス外部評価審査委員会 委員委嘱(宮崎会長)
  - ④西胆振保健医療福祉圏域連携推進会議在宅医療専門部会 委員委嘱(宮崎会長)
- 2) 認知症グループホームの未来を共に語る会へ参加(活動の参加報告)
  - ①認知症グループホームの未来を共に語る会へ参加
    - 2019年 5月18日(土) 開催場所 貸会議室プラザ 八重洲北口
    - 2019年 7月 9日(火) 開催場所 貸会議室プラザ 八重洲北口
    - 2019年12月 1日(日) 開催場所 貸会議室プラザ 八重洲北口
- 3) 北海道認知症の人を支える家族の会
  - ①賛助会員として加盟
- 4) 北海道若年認知症の人と家族の会
  - ①賛助会員として加盟
- 5) その他団体
  - ①北海道デイサービスセンター協議会との共催にて研修会の開催
    - i) 認知症介護実践者研修(函館/北見/砂川)
    - ii) 認知症対応型サービス事業管理者研修(函館/北見/砂川)
    - iii)認知症介護基礎研修(函館/北見)
  - ②北海道老人福祉施設協議会との共催にて研修会の開催
    - i) 認知症介護基礎研修(札幌)
  - ③帯広市介護支援専門員連絡協議会 「帯広市介護支援専門員連絡協議会 公開講座」の後援
  - ④公益社団法人 日本認知症グループホーム協会

「第21回日本認知症グループホーム全国大会」の後援

- ⑤小規模ケアホームのケアを考える会 「小規模ケアホームのケアを考える会 講演会」の後援
- ⑥日本認知症ケア学会 北海道ブロック 「日本認知症ケア学会 北海道ブロック大会」の後援
- ⑦NPO法人 北海道若年認知症の人と家族の会 「第5回若年認知症基礎講座」の後援
- ⑧全国国保地域医療学会「第60回全国国保地域医療学会」の後援

# 第10期

# 財務諸表

自:平成31年 4月 1日

至:令和 2年 3月31日

〒060-0001 札幌市中央区北1条西7丁目1番地 広井ビル3F

一般社団法人 北海道認知症グループホーム協会

会長 宮崎 直人

# 貸借対照表

令和 2年 3月 31日 現在 (単位:			
科目	当 年 度	前 年 度	増減
資産の部			
. 流動資産			
現金預金	33,845,589	34,905,995	1,060,4
仮払金	360,601	369,082	8,4
流動資産合計	34,206,190	35,275,077	1,068,8
. 固定資産 (4) 基本財产			
(1) 基本財産 基本財産合計	0	0	
(2) 特定資産	0	0	
特定資産合計	0	0	
(3) その他固定資産			
敷金	50,000	50,000	
保証金	10,000	10,000	
その他固定資産合計	60,000	60,000	
固定資産合計	60,000	60,000	
資産合計	34,266,190	35,335,077	1,068,8
負債の部			
・			
未払金	897,519	1,059,667	162,1
預り金	29,643	97,629	67,9
流動負債合計	927,162	1,157,296	230,1
. 固定負債			
固定負債合計	0	0	
負債合計	927,162	1,157,296	230,1
正味財産の部			
・正味知度の部 . 指定正味財産			
. 一般正味財産	33,339,028	34,177,781	838,7
正味財産合計	33,339,028	34,177,781	838,7
負債及び正味財産合計	34,266,190	35,335,077	1,068,8

#### 正味財産増減計算書

平成 31年 4月 1日 から令和 2年 3月 31日 まで (単位:円) 科 増 目 当 年 度 年 度 減 前 一般正味財産増減の部 1. 経常増減の部 (1) 経常収益 受取会費 正会員受取会費 13,180,000 13,564,000 384.000 賛助会員受取会費 65,000 70,000 5,000 13,245,000 13.634.000 389,000 受取会費計 事業収益 事業収益 8,041,000 8,360,000 319,000 雑収益 受取利息 27 26 1 雑収益 138,270 533,381 671,651 雑収益計 533.408 671,677 138.269 経常収益計 21.819.408 22,665,677 846.269 (2) 経常費用 事業費 給料手当 468,000 606,000 138,000 848.970 998.110 149.140 旅費交通費 通信運搬費 422,139 401,169 20,970 消耗品費 91,432 132,146 40,714 印刷製本費 1,401,057 1,042,846 358,211 諸謝金 2,907,500 4,030,300 1,122,800 会場費 977,830 1,125,604 147,774 手数料 182.993 204.813 21,820 資料図書費 189.810 191.612 1.802 雑費 46.089 42.374 3,715 1,239,154 事業費計 7,535,820 8,774,974 管理費 給料手当 7.831.093 7.908.117 77.024 福利厚生費 209,138 134,322 343,460 法定福利費 1,249,273 1,200,165 49,108 会議費 1,244,890 1,799,934 555,044 232.000 交際費 294.540 62,540 716.180 607.740 旅費交通費 108,440 通信運搬費 442.199 132.687 574.886 消耗什器備品費 360.000 1.248.528 888.528 156,687 262,717 106,030 消耗品費 印刷製本費 310,737 458,469 147,732 光熱水料費 119,508 117,936 1,572 1.070.775 賃借料 1,070,052 723 70,600 租税公課 121,350 50,750 20,000 支払負担金 438,000 418,000 助成金 264,717 264,717 手数料・委託料 1.161.155 1.125.099 36.056 雑費 2,922 17,261 20,183 管理費計 15,122,341 17,855,893 2,733,552 経常費用計 22.658.161 26,630,867 3,972,706 評価損益等調整前当期経常増減額 838,753 3,965,190 3,126,437 当期経常増減額 838,753 3,965,190 3,126,437 2. 経常外増減の部 (1) 経常外収益 経常外収益計 0 0 0

科目	当年度	前年度	増減
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
税引前当期一般正味財産増減額	838,753	3,965,190	3,126,437
当期一般正味財産増減額	838,753	3,965,190	3,126,437
一般正味財産期首残高	34,177,781	38,142,971	3,965,190
一般正味財産期末残高	33,339,028	34,177,781	838,753
指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額 当期指定正味財産増減額	0	0	(
指定正味財産期首残高	0	0	
指定正味財産期末残高	0	0	(
正味財産期末残高	33,339,028	34,177,781	838,753

#### 収支計算書

平成 31年 4月 1日 から令和 2年 3月 31日 まで (単位:円) 備考 科 差 目 予 算 額 決 算 額 異 事業活動収支の部 1. 事業活動収入 会費収入 516,000 正会員会費収入 13.696.000 13.180.000 賛助会員会費収入 85.000 65.000 20.000 13.245.000 会費収入計 13,781,000 536,000 事業収入 事業収入 9.303.600 8.041.000 1.262.600 雑収入 受取利息収入 26 27 1 雑収入 315,452 533,381 217,929 217,930 雑収入計 315,478 533,408 事業活動収入計 23,400,078 21.819.408 1.580.670 事業活動支出 事業費支出 給料手当支出 468,000 468,000 0 旅費交通費支出 1,340,360 848,970 491,390 通信運搬費支出 817.630 422.139 395.491 消耗品費支出 397,594 91,432 306,162 印刷製本費支出 1,271,580 1,401,057 129,477 諸謝金支出 3,247,500 2,907,500 340,000 会場費支出 2,064,770 977.830 1,086,940 182,993 手数料支出 235,400 52,407 85,190 資料図書費支出 275.000 189.810 雑支出 96.164 46.089 50.075 事業費支出計 10,213,998 7,535,820 2,678,178 管理費支出 給料手当支出 8,629,000 7,831,093 797,907 福利厚生費支出 344.400 134.322 210.078 法定福利費支出 1,234,000 1,249,273 15,273 会議費支出 2,990,549 1,244,890 1,745,659 交際費支出 279,000 232,000 47,000 912.000 716.180 旅費交通費支出 195,820 通信運搬費支出 803.310 442.199 361,111 消耗什器備品費支出 50.000 360,000 310,000 消耗品費支出 249.878 156.687 93.191 印刷製本費支出 393.325 310.737 82.588 光熱水料費支出 107,000 119,508 12,508 賃借料支出 1,060,548 1,070,775 10,227 租税公課支出 122,000 70.600 51,400 負担金支出 20,000 20,000 助成金支出 1,000,000 1,000,000 手数料支出 1,122,860 1,161,155 38,295 雑支出 87,938 2,922 85,016 19,405,808 4,283,467 管理費支出計 15,122,341 事業活動支出計 29,619,806 22,658,161 6,961,645 事業活動収支差額 6.219.728 838.753 5.380.975 投資活動収支の部 1. 投資活動収入 投資活動収入計 0 0 0 2. 投資活動支出

科	目	予算額	決算額	差異	備考
投資活動支出計		0	0	0	
投資活動収支差額		0	0	0	
Ⅲ 財務活動収支の部 1. 財務活動収入					
財務活動収入計		0	0	0	
2. 財務活動支出 財務活動支出計		0	0	0	
財務活動収支差額		0	0	0	
IV 予備費支出		0	_	0	
当期収支差額		△6, 219, 728	△838, 753	△5, 380, 975	
前期繰越収支差額		33, 922, 060	34, 117, 781	△195, 721	
次期繰越収支差額		27, 702, 332	33, 279, 028	△5, 576, 696	

# 巡回監查報告書

令和2年4月10日に提出された 一般社団法人 北海道認知症 グループホーム協会の 自 平成31年4月1日 ~ 至 令和2年3月 31日の会計資料及び会計記録については、適法性、正確性及 び適時性を確保するため、毎月及び期末決算時に巡回し、会計 事実の真実性、実在性、網羅性を確かめ、かつ指導したことを報 告します。

> 令和2年 4月14日 税 理 士 法 人 ひ ま わ り 代表社員 谷 勲



一般社団法人 北海道認知症グループホーム協会 会長 宮崎 直人 殿

#### 〔報告第3号〕

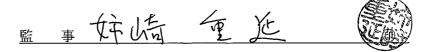
一般社団法人北海道認知症グループホーム協会の2019年度における会計業務につきまして別紙の通り報告いたします。

2020年 4月17日

一般社団法人 北海道認知症グループホーム協会 会長 宮 崎 直 人

別紙監査の結果、適去適正であることを認めます。

2020年 4月17日



2020年4月17日

監事个川孝彭電

2020年4月/7日

監事及川升美術

注) 新型コロナウイルス感染症が拡大している状況を受け、事業実施の延期もしくは 中止となる可能性がありますので、あらかじめご了承いただきますようお願いい たします。

[第1号議案]

## 2020年度 事業計画 (案)

一般社団法人 北海道認知症グループホーム協会

#### 1. 基本方針

当協会の始まりは、グループホームが制度化された1997年の翌年、今から22年前の1998年(平成10年)に設立総会が開催され、「北海道グループホーム協議会」として産声をあげました。2000年(平成12年)には、特定非営利活動法人(NPO)の法人格を取得し、「NPO法人 北海道痴呆症グループホーム協議会」が設立されました。その後、2009年(平成21年)には、一般社団法人を設立し「北海道認知症グループホーム協会」として新たな船出をしました。

振り返りますと、かれこれ10年間、会長に立候補し続けて参りました。

これまで、常に諸先輩の皆さまが、認知症の状態にある方へのケアの先鋒を歩み、築いてこられた歴史を引き継ぎ、今ここにある課題と向き合い、これからどう在るかの未来に目を向けながら、会員事業所の皆さんと共に日々のケアに真摯に向き合ってきました。同時に、一貫して、認知症の状態にある方々の幸せを追求して参りました。

これからは、「認知症対応型共同生活介護(グループホーム)」という名の下に、志を同じくする者同士が一体となった活動が重要です。その上で、「人」と「認知症」の支援をベースとして、あらゆる団体の枠を超えた連携と協働が必要不可欠だと考えております。特に、公益社団法人 日本認知症グループホーム協会と協働した活動を積極的に推進していきます。これからの活動で、議論すべきことはしっかりと議論し、改めるべきところは改め、過去は変えられると信じて推し進めて参ります。

最後になりましたが、私たちの目指している姿は、例え認知症の状態であっても、住み慣れた地域の中で、自由と公正が保証され、誰もが幸せに暮らし続けることができるように、グループホームがその支えとなる仕組みとして、しっかりと役割を果たしてゆくように取り組み、誰もが豊かで幸せで在り続けられるようすることです。

どうぞよろしくお願い致します。

一般社団法人 北海道認知症グループホーム協会 会 長 宮 崎 直 人

#### 2. 役員会・組織運営等に関する事項

1) 「総会」(年1回) 「理事会」(年2回程度)の開催 社員総会(定時・臨時):2020年5月26日 の他、必要に応じ開催する。

理事会:10月及び3月及び必要に応じ随時開催する。

- 2) 「業務執行理事会」(年3回程度)の開催 正副会長をはじめ、業務執行理事等の共通理解・共通認識を深め、活動方針 の確認・調整等を行うため、必要に応じて随時開催する。
- 3) 「総務委員会」(年4回程度)の開催 組織運営に関する諸課題及び後述記載事業内容に対応する。
- 4) 「事業委員会」(年4回程度)の開催 お年寄りにやさしい地域づくりとブロックの活性化につなげてゆく継続的 な活動を目的とし、後述記載事業内容に対応する。
- 5) 「研修委員会」(年4回程度)の開催 認知症の方がその有する能力に応じて自立した生活を営むことができるよ う、介護サービスの充実を図ることを目的とし、後述記載事業内容に対応する。
- 6) 「北海道認知症グループホーム協会大会 実行委員会」(年2回)の開催 事業所にて皆様方が日々支援をなさっている中でのご報告をいただき、それらを共有することで、より支援の質を高めていくことを目的とし大会の準備運営を実行するために開催する。
- 7) 「事例検討委員会」(年3回程度)の開催

新たに委員会を立ち上げ、認知症介護における事例を検討し、その相互の連携と智恵と力の結集で、未来のブロック活動(地域活動)及び、当協会の運営を担っていただくことを目的とし、後述記載事業内容に対応する。

#### 3. 総務委員会事業

1) ホームページの編集・更新

内容: 行政通知等各種資料・研修会案内・各種調査研究報告等の会員への情報 提供

2) 各ブロック事務局支援

内容:各ブロック事務局へのブロック事務費

3) 永年勤続表彰

内容:10年以上勤務した会員10年ごとにその職員の労をねぎらい表彰

4) 会員証の発行

内容:新規入会した正会員に対して、会員証を発行

5)情報提供

内容:FAXや郵送にて、行政通知等各種資料等の会員への情報提供を行う

6) リーフレットの作成

内容:会員拡大等を視野に入れリーフレットを作成

7) 北海道認知症グループホーム協会大会の実行委員会の立ち上げ

内容: 2021年度に控えている北海道認知症グループホーム協会大会のため、実行委員会を立ち上げる

#### 4. 事業委員会事業

#### 1) 広報誌の発行

2020年8月(第22号)8月発送、2021年3月(第23号)3月発送

目的:各ブロックの活動や協会の事業活動、考えなど活字情報を通して、会員に広く伝達されGHの発展に繋がることを主な目的としている。

#### 2) 事業所基礎調査 (個別アンケート)

目的:事業所の基礎的な調査または時勢の必要な調査などを行い、より良い 利用者サービスの健全性の確保、及び向上発展させるための活用を目 的とする。

対象:グループホーム全事業所

#### 3) 助成事業

各ブロックへ研修会等の開催のために助成金(1ブロック20万円以内)の 支援

ブロック	事業名	会期予定	講師等
札幌	ケアニン~あなたでよかった 2~	1月20日	映画上映
道央	グループホーム基礎研修	8月18日	未定
<b>坦</b> 犬	接遇・マナー研修	未定	未定
冷南	道南 コミュニケーションスキルアップ研修		日本教育クリエイ
坦田	コミューグ・ションハイルアグラ朝修	12月3日	F
	日胆ブロックスタッフ研修	9月21日	加藤 忠相 氏
니 기브	日胆ブロック権利擁護研修	11月20日	大澤 薫 氏
十勝	事故やクレームから学ぶ研修	6月25日	佐々木 裕介 氏
道東	認知症ケア研修	8月21日	未定
决小	認知症ケア これまで・今・これから	11 日 20 日	和田行男氏
<del>된기니</del>	研修	11 月 20 目	<del>作田 11分 以</del>
	動き出しは当事者から研修	7月11日	大堀 具視 氏
オルーフク	野中式事例検討会	9月17日	大澤 薫 氏

- ※ 助成事業にて開催される研修は全て参加費無料
- ※ 取り消し線部については、事業計画の理事会承認後に新型コロナウイルの 影響により中止を決定

## 5. 研修委員会事業

#### 1) 自主研修会の開催

#### ①認知症介護実践者研修及び認知症対応型サービス事業管理者研修

O #10 / 11 / 12 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14 / 2 / 14	大战日初10次0mm进入加至了 12、事来自是日初10
項目	内容
開催予定日	第1回 実践者 2020年 5月19日 (火) ~2020年 7月14日 (火)
	<del>管理者 2020年 7月14日 (火) ~2020年 7月15日 (水)</del>
	第2回 実践者 2020年 7月29日 (水) ~2020年 9月24日 (木)
	<del>管理者 2020年 9月24日(木)~2020年 9月25日(金)</del>
	第3回 実践者 2020年8月25日(火)~2020年10月14日(水)
	管理者 2020年10月14日 (水) ~2020年10月15日 (木)
	第4回 実践者 2020年10月12日 (月) ~2020年12月 1日 (火)
	管理者 2020年12月 1日(火)~2020年12月 2日(水)
開催場所	第 <del>1回 苫小牧</del> 第 <del>2回 幕別</del> 第3回 札幌 第4回 旭川
	(開催地ブロックの運営協力)
参加定員(各回)	実践者:60名 管理者:40名
参加費	会 員:実践者研修 20,000 円、管理者研修 10,000 円
	実践者研修・管理者研修をつづけて 25,000 円
	非会員: 実践者研修 30,000 円、管理者研修 20,000 円
	実践者研修・管理者研修をつづけて 50,000 円
	※ 実習謝金は、受講生より実習施設へ直接支払い

#### ②認知症介護実践リーダー研修

項目	内容
開催予定日	2020年11月 9日 (月) ~2021年 1月13日 (水)
開催場所	札幌 (開催地ブロックの運営協力)
参加定員(各回)	40名
参加費	会 員:38,000円 非会員:60,000円 ※ 実習謝金は、受講生より実習施設へ直接支払い

#### ③認知症介護基礎研修

	E WC 1911
項目	内容
開催予定日	第1回 2020年 6月10日 (水)
	<del>第2回 2020年 6月25日(木)</del> 第3回 2020年 9月16日(水)
	第4回 2021年 2月18日 (木)
開催場所	第1回 幕别 第2回 旭川 第3回 苫小牧 第4回 札幌
	(開催地ブロックの運営協力)

参加定員(各回)	50名
参加費	会員: 5,000円
	非会員:10,000 円

※ 取り消し線部については、事業計画の理事会承認後に新型コロナウイルの 影響により中止を決定

#### 6. 事例検討委員会事業

#### 1) 会員向け研修会(事例検討会)

主旨及び目的 : グループホームで生活されている入居者の基本情報や生活の様

子、またその方を取り巻く環境などをアセスメントした情報をもとに、その入居者に対しての課題やニーズの把握、生活の質の向上にむけてチームとして取り組むべき支援についてグループワークで検討し、様々な考えや価値観に触れ多角的な視点を養

える機会とする。

内容
未定
札幌
40名
会 員: 5,000 円 非会員: 10,000 円

#### 7. おせっかいネットワーク

災害支援ネットワーク組織にて連携を図り、災害時に対応する。なお、予算書に計上し、100万円を限度とし非常時には理事会の決議の上支出する。

#### 8. 関係機関および団体等との連絡調整

1) 認知症グループホームの未来を共に語る会への参画

内容:全国の認知症グループホーム関係団体が一堂に会して、各団体の独立性 や自主性を尊重した平等互恵の下に、共通課題(人材の確保、災害時の 協働、調査研究の共同実施及び介護報酬の改定など)の解決や、国等に 対する政策提言などに向けた協議の場を目的とする『未来を共に語る 会』に参画する

- 2) 北海道デイサービスセンター協議会との連携
  - ・認知症介護実践者研修及び認知症対応型サービス事業管理者研修の共催 (函館/北見/砂川で開催予定)
  - ・認知症介護基礎研修の共催 (函館/北見で開催予定)
- 3) 日本認知症グループホーム協会
  - ・研修等の連携
- 4) 北海道老人福祉施設協議会との連携
  - 認知症介護基礎研修の共催(札幌で開催予定)
- 5) 北海道認知症の人を支える家族の会
  - ①賛助会員として加盟
- 6) 北海道若年認知症の人と家族の会

- ①賛助会員として加盟
- 7) RUN伴2020の協賛(認知症フレンドシップクラブ)
  - 内容:認知症の人と一緒にタスキをつなぐ体験を通じて、誰もが暮らしやすい 地域づくりを推進する活動に賛同し、認知症の人が安心して暮らせる地 域のつながりを作っていくため、及び、公式Tシャツのロゴ掲載や記念 冊子への社名掲載等による広告宣伝効果による会員拡大を期待し協賛
- 8) 北海道担当部局との連携
- 9) その他団体との連携の推進
  - ※ 取り消し線部については、事業計画の理事会承認後に新型コロナウイルの 影響により中止の連絡あり

# 令和 2年度

## 収 支 予 算 書

P- 1

<u></u>				安百	前任使圣質妇		単位	
村 目	T		予 算	額	前年度予算額	增 減 ————————————————————————————————————	備	考
[ 事業活動収支の部								
1. 事業活動収入		,		105 000) (	10.501.000)(	A 0.44 0.00\		
①会費収入	1001	(		437, 000)(	13, 781, 000)(	△344,000)		
正会員会費収入	4321		13,	372, 000	13, 696, 000	△324, 000		
<b>賛助会員会費収入</b>	4323			65, 000	85, 000	△20, 000		
②事業収入				080, 000	9, 303, 600	△223, 600		
③雑収入		(	;	327, 893)(	315, 478)(	12, 415)		
受取利息収入	4371			28	26	2		
雑収入	4379			327, 865	315, 452	12, 413		
事業活動収入計			22,	844, 893	23, 400, 078	△555, 185		
2. 事業活動支出								
①事業費支出			8,	998, 580	10, 213, 998	△1, 215, 418		
②管理費支出		(	18,	061, 516)(	19, 405, 808)(	△1, 344, 292)		
給料手当支出	6212			694, 000	8, 629, 000	65, 000		
福利厚生費支出	6216			135, 000	344, 400	△209, 400		
法定福利費支出	6217			294, 000	1, 234, 000	60, 000		
会議費支出	6221			253, 118	2, 990, 549	△737, 431		
交際費支出	6222			232, 000	279, 000	△47, 000		
旅費交通費支出	6223			905, 000	912, 000	△7, 000		
通信運搬費支出	6224			487, 804	803, 310	△315, 506		
消耗什器備品費支出	6225			50,000	50, 000	0		
消耗品費支出	6226			196, 058	249, 878	△53, 820		
印刷製本費支出	6228			323, 570	393, 325	△69, 755		
光熱水料費支出	6231			109, 000	107, 000	2,000		
	6232			078, 080	1, 060, 548	17, 532		
租税公課支出	6235		1,	85, 000	122, 000	△37, 000		
	6236			20,000	20,000	0		
助成金支出	6241		1 /	000,000	1,000,000	0		
	6312			167, 056	1, 122, 860	44, 196		
	6239		1,			△56, 108		
	0239		97	31, 830	87, 938			
事業活動支出計				060, 096	29, 619, 806	△2, 559, 710		
事業活動収支差額			$\triangle 4$ ,	215, 203	△6, 219, 728	2, 004, 525		
投資活動収支の部								
1. 投資活動収入								
投資活動収入計				0	0	0		
2. 投資活動支出								
投資活動支出計				0	0	0		
投資活動又四計 投資活動収支差額				0	0	0		
X具口别似 <i>X</i> 左假				0	U	0		
1. 財務活動収入								

 $\triangleleft$ 

一般社団法人	北海道認知症グループホーム
<b>注 人 全 休</b>	

 $\triangleleft$ 

# 令和 2年度

収 支 予 算 書

P- 2

	収 🔻	文			P- (単位 P
科目		予 算 額	前年度予算額	増減	備考
財務活動収入計		0	0	0	
minto a di Loro					
2. 財務活動支出					
財務活動支出計 財務活動収支差額		0	0	0	
州伪伯勒収入左領		0	0	0	
7 予備費支出		0	0	0	
当期収支差額	9811	△4, 215, 203	△6, 219, 728	2, 004, 525	
前期繰越収支差額	9821	33, 499, 469	33, 922, 060	△422, 591	
次期繰越収支差額	9831	29, 284, 266	27, 702, 332	1, 581, 934	

一般社団法人	北海道認知症グループホーム
法人全体	

事業収支

令和 2年度

収 支 予 算 書

P- 3

V 事業収入	科 目		予算額	前年度予算額	増 減	備考
1.事業収入 4211 9,080,000 9,303,600 △223,600 事業収入計 9,080,000 9,303,600 △223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○232,700 ○2322,700 ○2322,700 ○23222,700 ○232222,700 ○232222,700 ○23222220 ○23222220 ○23222220 ○23222220 ○23222220 ○23222220 ○23222220 ○232						
事業収入 4211 9,080,000 9,303,600 △223,600 事業収入計 9,080,000 9,303,600 △223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○223,600 ○220,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,000 ○235,00						
事業収入計       9,080,000       9,303,600       △223,600         2.事業費支出       (480,000)(468,000)(12,000)         漁料手当支出       5411       480,000       468,000       12,000         ②その他事業費支出       (8,518,580)(9,745,998)(△1,227,418)         旅費交通費支出       5421       818,090       1,340,360       △522,270         通信運搬費支出       5422       599,752       817,630       △217,878         消耗品費支出       5424       299,326       397,594       △98,268         印刷製本費支出       5426       1,383,268       1,271,580       111,688         諸謝金支出       5432       2,945,000       3,247,500       △302,500         会場費支出       5438       1,908,980       2,064,770       △155,790         手数料支出       5439       189,470       235,400       △45,930         資料図書費支出       5441       220,000       275,000       △55,000         雑支出       5459       154,694       96,164       58,530         事業費支出計       8,998,580       10,213,998       △1,215,418		4211	9, 080, 000	9, 303, 600	△223, 600	
①人件費支出 (480,000)(468,000)(12,000) 給料手当支出 5411 480,000 468,000 12,000 ②その他事業費支出 (8,518,580)(9,745,998)(△1,227,418) 旅費交通費支出 5421 818,090 1,340,360 △522,270 通信運搬費支出 5422 599,752 817,630 △217,878 消耗品費支出 5424 299,326 397,594 △98,268 印刷製本費支出 5426 1,383,268 1,271,580 111,688 諸謝金支出 5432 2,945,000 3,247,500 △302,500 会場費支出 5438 1,908,980 2,064,770 △155,790 手数料支出 5439 189,470 235,400 △45,930 資料図書費支出 5441 220,000 275,000 △55,000 維支出 5459 154,694 96,164 58,530 事業費支出計 8,998,580 10,213,998 △1,215,418						
①人件費支出 (480,000)(468,000)(12,000) 給料手当支出 5411 480,000 468,000 12,000 ②その他事業費支出 (8,518,580)(9,745,998)(△1,227,418) 旅費交通費支出 5421 818,090 1,340,360 △522,270 通信運搬費支出 5422 599,752 817,630 △217,878 消耗品費支出 5424 299,326 397,594 △98,268 印刷製本費支出 5426 1,383,268 1,271,580 111,688 諸謝金支出 5432 2,945,000 3,247,500 △302,500 会場費支出 5438 1,908,980 2,064,770 △155,790 手数料支出 5439 189,470 235,400 △45,930 資料図書費支出 5441 220,000 275,000 △55,000 維支出 5459 154,694 96,164 58,530 事業費支出計 8,998,580 10,213,998 △1,215,418						
総料手当支出 5411 480,000 468,000 12,000 ②その他事業費支出 (8,518,580)(9,745,998)(△1,227,418) 旅費交通費支出 5421 818,090 1,340,360 △522,270 通信運搬費支出 5422 599,752 817,630 △217,878 消耗品費支出 5424 299,326 397,594 △98,268 印刷製本費支出 5426 1,383,268 1,271,580 111,688 諸謝金支出 5432 2,945,000 3,247,500 △302,500 会場費支出 5438 1,908,980 2,064,770 △155,790 手数料支出 5439 189,470 235,400 △45,930 資料図書費支出 5441 220,000 275,000 △55,000 4度支出 5459 154,694 96,164 58,530 41,215,418	2. 事業費支出					
②その他事業費支出 ( 8,518,580)( 9,745,998)( △1,227,418) 旅費交通費支出 5421 818,090 1,340,360 △522,270 通信運搬費支出 5422 599,752 817,630 △217,878 消耗品費支出 5424 299,326 397,594 △98,268 印刷製本費支出 5426 1,383,268 1,271,580 111,688 諸謝金支出 5432 2,945,000 3,247,500 △302,500 会場費支出 5438 1,908,980 2,064,770 △155,790 手数料支出 5439 189,470 235,400 △45,930 資料図書費支出 5441 220,000 275,000 △55,000 4 255,000 4 255,000 4 28費支出計 5459 154,694 96,164 58,530 54,215,418	①人件費支出		( 480, 000)(	468, 000)	12,000)	
旅費交通費支出 5421 818,090 1,340,360 △522,270 通信運搬費支出 5422 599,752 817,630 △217,878 消耗品費支出 5424 299,326 397,594 △98,268 印刷製本費支出 5426 1,383,268 1,271,580 111,688 諸謝金支出 5432 2,945,000 3,247,500 △302,500 会場費支出 5438 1,908,980 2,064,770 △155,790 手数料支出 5439 189,470 235,400 △45,930 資料図書費支出 5441 220,000 275,000 △55,000 4ま支出 5459 154,694 96,164 58,530 事業費支出計 8,998,580 10,213,998 △1,215,418	給料手当支出	5411	480, 000	468, 000	12,000	
通信運搬費支出       5422       599,752       817,630       △217,878         消耗品費支出       5424       299,326       397,594       △98,268         印刷製本費支出       5426       1,383,268       1,271,580       111,688         諸謝金支出       5432       2,945,000       3,247,500       △302,500         会場費支出       5438       1,908,980       2,064,770       △155,790         手数料支出       5439       189,470       235,400       △45,930         資料図書費支出       5441       220,000       275,000       △55,000         雑支出       5459       154,694       96,164       58,530         事業費支出計       8,998,580       10,213,998       △1,215,418	②その他事業費支出		( 8, 518, 580)(	9, 745, 998)	$\triangle 1, 227, 418)$	
消耗品費支出       5424       299, 326       397, 594       △98, 268         印刷製本費支出       5426       1, 383, 268       1, 271, 580       111, 688         諸謝金支出       5432       2, 945, 000       3, 247, 500       △302, 500         会場費支出       5438       1, 908, 980       2, 064, 770       △155, 790         手数料支出       5439       189, 470       235, 400       △45, 930         資料図書費支出       5441       220, 000       275, 000       △55, 000         雑支出       5459       154, 694       96, 164       58, 530         事業費支出計       8, 998, 580       10, 213, 998       △1, 215, 418	旅費交通費支出	5421	818, 090	1, 340, 360	△522, 270	
印刷製本費支出       5426       1,383,268       1,271,580       111,688         諸謝金支出       5432       2,945,000       3,247,500       △302,500         会場費支出       5438       1,908,980       2,064,770       △155,790         手数料支出       5439       189,470       235,400       △45,930         資料図書費支出       5441       220,000       275,000       △55,000         雑支出       5459       154,694       96,164       58,530         事業費支出計       8,998,580       10,213,998       △1,215,418		5422	599, 752	817, 630	△217, 878	
諸謝金支出       5432       2,945,000       3,247,500       △302,500         会場費支出       5438       1,908,980       2,064,770       △155,790         手数料支出       5439       189,470       235,400       △45,930         資料図書費支出       5441       220,000       275,000       △55,000         雑支出       5459       154,694       96,164       58,530         事業費支出計       8,998,580       10,213,998       △1,215,418					△98, 268	
会場費支出       5438       1,908,980       2,064,770       △155,790         手数料支出       5439       189,470       235,400       △45,930         資料図書費支出       5441       220,000       275,000       △55,000         雑支出       5459       154,694       96,164       58,530         事業費支出計       8,998,580       10,213,998       △1,215,418						
手数料支出       5439       189,470       235,400       △45,930         資料図書費支出       5441       220,000       275,000       △55,000         雑支出       5459       154,694       96,164       58,530         事業費支出計       8,998,580       10,213,998       △1,215,418						
資料図書費支出5441220,000275,000△55,000雑支出5459154,69496,16458,530事業費支出計8,998,58010,213,998△1,215,418						
雑支出5459154,69496,16458,530事業費支出計8,998,58010,213,998△1,215,418						
事業費支出計 8,998,580 10,213,998 △1,215,418						
		5459				
事業以支差額 81,420 △910,398 991,818						

⊲

#### 〔第3号議案〕

#### 理事の選任について

本定時総会の終結の時をもって、現理事17名が任期満了となりますので、理事の 選任を一括でお願いするものです。

理事候補は以下をご確認下さい。

	氏	名	所 属	選出区分
	宮崎	直人	有限会社 グッドライフ	会長候補者選挙
	加藤	浩志	サテラホーム 有限会社	会長候補者選挙
	西塔	昭代	有限会社 ぞう	会長候補者選挙
	大澤	薫	有限会社 花縁	会長候補者選挙
0	小松	篤実	株式会社 ケア・ハート	札幌ブロック
	寺澤	道恵	株式会社 橙果舎	道央ブロック
0	加藤	圭太郎	特定非営利活動法人 NPO社会福祉振興会	空知ブロック
	平山	洋一	有限会社 ウジャト	道南ブロック
	中田	良彦	社会福祉法人 富門華会	日胆ブロック
	宮田	勝文	特定非営利活動法人 幕別ケアサポート	十勝ブロック
0	石井	善樹	株式会社 クプナ	道東ブロック
0	寺井	松子	医療法人社団 淳彩会	道北ブロック
	髙橋	佳三	有限会社 ラポートケア	オホーツクブロック
	井出	訓	放送大学	
	瀬戸	雅嗣	北海道デイサービスセンター協議会	外部理事
	野口	恵子	北海道介護福祉士会	

○印は新任者

#### 〔第4号議案〕

#### 監事の選任について

本定時総会の終結の時をもって、現監事3名が任期満了となりますので、監事の選任を一括でお願いするものです。

監事候補は以下をご確認下さい。

E	氏 名	所 属
及	川雅裕	特定非営利活動法人 リスペクト
〇小	野寺 英	社会福祉法人 函館光智会
〇 住	友 幸子	有限会社 シャイニング

<sup>○</sup>印は新任者

# 一般社団法人 北海道認知症グループホーム協会 役員名簿

2020年3月31日現在

役職	担当委員会	氏名	所属	役員数	選出区分
名誉会長		林崎 光弘	社会福祉法人 函館光智会	1	
常任顧問		大久保幸積	社会福祉法人 幸清会		
		石川 秀也	学校法人 東日本学園 北海道医療大学		
<b>司五日日</b>		武田 純子	有限会社 ライフアート	5	
顧問		田辺 毅彦	北星学園大学		
		西村 敏子	北海道認知症の人を支える家族の会		
会長	北海道認知症コーディネーター	宮崎 直人	有限会社 グッドライフ GH アウル	1	会長候補 者選挙
	総務 (業務執行)	板谷 俊英	株式会社 育成 GH 育成会		
副会長	事業 (業務執行)	小原 陽一	有限会社 パートナーステーション GH 和が家	3	会長候補 者選挙
	研修 (業務執行)	釜谷 薫	有限会社 ライトマインド GH 花縁		
	総務	姉崎 重延	有限会社 プラクティス		
監事		下川 孝志	有限会社 静内ケアセンター	3	
		及川 雅裕	特定非営利活動法人 リスペクト		
	総務 (委員長)	加藤 浩志	サテラホーム 有限会社 GH サテラホーム	1	札幌 ブロック
	研修 (副委員長)	寺澤 道恵	株式会社 橙果舎 GH こもれびの家	1	道央 ブロック
	事業 (副委員長)	福島 誠一	総合ケアサービス 有限会社 GH ひまわりの丘	1	後志 ブロック
	事業	加藤 和也	特定非営利活動法人 NPO 社会福祉振興会 GH ななかまど美唄館	1	空知 ブロック
理事	事業 (委員長)	平山 洋一	有限会社 ウジャト GH のぞみ	1	道南 ブロック
	事業	中田 良彦	社会福祉法人 富門華会 GH さかえ	1	日胆 ブロック
	研修	宮田 勝文	特定非営利活動法人 幕別ケアサポート GH そよかぜ	1	十勝 ブロック
	研修	合林 裕也	有限会社 グッドウィル GH はるとり	1	道東 ブロック
	北海道認知症コーディネーター (委員長) 研修(委員長)	西塔 昭代	有限会社 ぞう GH ぞう	1	道北 ブロック
	総務 (副委員長)	髙橋 佳三	有限会社 ラポートケア GH 和	1	オホーツクブロック
		瀬戸 雅嗣	北海道デイサービスセンター協議会		
		井出 訓	放送大学	3	外部理事
		野口 恵子	北海道介護福祉士会		

#### 会員状況

2020年3月31日現在

会員種別	入会数	退会数	会員数	北海道のGH数
正会員	9	2 0	4 0 6	9 9 4
賛助会員	2	3	1 3	

- ※ 正会員加入率40.8%
- ※ 2019年3月31日における北海道のGH数 991

ブロック別 正会員状況

ブロック	2019. 3月末日 会員数	入会数	退会数	会員数	事業所数	加入率
札幌	94	3	8	89	281	31.7%
道央	15	1	3	13	54	24.1%
後志	19	0	1	18	59	30.5%
空知	25	0	0	25	68	36.8%
道南	39	0	0	39	89	43.8%
日胆	52	4	4	52	83	62.7%
十勝	16	0	0	16	78	20.5%
道東	51	0	1	50	64	78.1%
道北	66	0	1	65	148	43.9%
オホーツク	40	1	2	39	70	55.7%
合 計	417	9	20	406	994	40.8%

一般社団法人 北海道認知症グループホーム協会 議案書

発行日 2020年5月12日 発 行 一般社団法人 北海道認知症グループホーム協会 〒060-0001 札幌市中央区北1条西7丁目1番地 広井ビル 3階 TEL 011-208-3320 FAX 011-204-7312